



Tipologie di prodotti:			P - Progetti e Relazioni Tecniche R - Report di monitoraggio tecnico ed amministrativo D - Documentazione varia (corrispondenza, amministrativa, ecc.) I - Realizzazione impianti ed Installazione attrezzature H - Hardware S - Software F - Servizi e attività varie (facility varie, formazione, assistenza, attività di supporto, eventi, altro) Z - Ristrutturazione sede V - Verbalì del comitato di progetto ed autorizzazioni varie C - Contratti B - Banche dati digitali A - Archivio Generale cartaceo e digitale						
PBS	Cod. Prod.	Cod.sottoprod.	Prodotti		PBS	Cod. Comp.	Fasi, Attività e Compiti		
1	Pianificazione del Progetto				1	Pianificazione del Progetto			
1.1	Analisi esigenze				1.1	Analisi esigenze			
	P1.1_01	Documento di Analisi delle esigenze		P		C1.1_01	Rilevazione dello stato dell'arte dell'organizzazione interna e dei processi		
		SP1.1_01_01	Stato dell'arte dei servizi e/o prodotti obiettivo			D	C1.1_02	Rilevazione dello stato dell'arte delle tecnologie	
		SP1.1_01_02	Definizione dei requisiti e/o fabbisogni			D	C1.1_03	Definizione dei requisiti e/o fabbisogni generali	
		SP1.1_01_03	Definizione degli obiettivi di progetto			D	C1.1_04	Definizione degli obiettivi di progetto	
					C1.1_05	Redazione documento di analisi delle esigenze			
2.2	Stima dei tempi e dei costi di realizzazione				1.2	Stima dei tempi e dei costi di realizzazione			
	P1.2_01	Studio di fattibilità		P		C1.2_01	Schedulazione dei prodotti principali di progetto		
		SP1.2_01_01	Analisi dei prodotti principali di progetto con tempi e costi			D	C1.2_02	Schedulazione dei tempi e dei costi	
	P1.2_02	Verbale di approvazione Studio di fattibilità		V		C1.2_03	Redazione studio di fattibilità		
							C1.2_04	Approvazione della proposta	
1.3	Definizione della proposta di progetto				1.3	Definizione della proposta di progetto			
1.3.1	Definizione del piano di progetto				1.3.1	Definizione requisiti di sistema			
	P1.3.1_01	Piano di progetto (PID)		P		C1.3.1_01	Schedulazione dettagliata del progetto		
		SP1.3.1_01_01	Definizione delle attività del progetto			D	C1.3.1_02	Definizione di prodotti e sottoprodotti delle attività	
		SP1.3.1_01_02	Definizione di prodotti e sottoprodotti delle attività			D	C1.3.1_03	Definizione dei compiti	
		SP1.3.1_01_03	Definizione dei compiti			D	C1.3.1_04	Definizione di input ed output, propedeuticità e tempi	
		SP1.3.1_01_04	Definizione di input ed output, propedeuticità e tempi			D	C1.3.1_05	Definizione del team di progetto	
		SP1.3.1_01_05	Definizione degli standard di progetto			D	C1.3.1_06	Definizione degli standard di progetto	
		SP1.3.1_01_06	Definizione del team di progetto			D	C1.3.1_07	Realizzazione del PID di progetto	
		SP1.3.1_01_07	Piano dei rischi			P	C1.3.1_08	Realizzazione del Piano dei Rischi	
		SP1.3.1_01_08	Registro delle questioni			D	C1.3.1_09	Predisposizione di un Registro delle questioni	
		SP1.3.1_01_09	Allegati al Piano di progetto			D	C1.3.1_10	Realizzazione altri documenti da allegare	
1.3.2	Approvazione del piano di progetto				1.3.2	Approvazione requisiti			
	P1.3.2_01	Verbale di approvazione del PID di progetto		V		C1.3.2_01	Approvazione del PID di progetto		
	P1.3.2_02	Verbale di approvazione dell'impegno di spesa ed avvio del progetto		V		C1.3.2_02	Approvazione dell'impegno di spesa ed avvio del progetto		



2	Progettazione				2	Progettazione			
2.1	Costituzione del team di progetto				2.1	Costituzione del team di progetto			
	P2.1_01	Documento di definizione team		P		C2.1_01	Definizione dei compiti e completamento del Ciclo di vita del progetto		
		SP2.1_01_01	Definizione dei compiti e completamento del Ciclo di vita del progetto			P	C2.1_02	Individuazione del Responsabile di Progetto	
		SP2.1_01_02	Individuazione ed allocazione delle risorse umane			P	C2.1_03	Individuazione ed allocazione delle risorse umane	
	P2.1_02	Nomina del Responsabile di Progetto e Contratto		V,C		C2.1_04	Nomina e sottoscrizione Contratto con il Responsabile di progetto		
P2.1_03	Nomina dei Componenti del Team e Contratto		V,C	C2.1_05	Nomine e sottoscrizione Contratti con i Componenti del Team				
2.2	Progettazione esecutiva				2.2	Progettazione esecutiva			
	P2.2_01	Progetto esecutivo		P		C2.2_01	Riunioni con personale interno interessato		
		SP2.2_01_01	Progettazione esecutiva delle soluzioni tecnologiche			P	C2.2_02	Rilevazione stato dell'arte delle tecnologie esistenti	
		SP2.2_01_02	Progettazione/reingegnerizzazione dei processi aziendali			P	C2.2_03	Rilevazione stato dell'arte dei processi aziendali	
		SP2.2_01_03	Progettazione delle banche dati			P	C2.2_04	Analisi delle banche dati esistenti	
		SP2.2_01_04	Progettazione delle attività di formazione ed avvio			P	C2.2_05	Progettazione esecutiva delle soluzioni tecnologiche	
						C2.2_06	Reingegnerizzazione dei processi aziendali		
						C2.2_07	Progettazione delle banche dati		
						C2.2_08	Progettazione delle attività di formazione ed avvio		
						C2.2_09	Realizzazione del Progetto esecutivo		
P2.2_01	Verbale di approvazione del progetto esecutivo		V	C2.2_10	Approvazione del Progetto esecutivo				
2.3	Selezione fornitura e fornitori				2.3	Selezione fornitura e fornitori			
	P2.3_01	Documenti di gara		P		C2.3_01	Redazione dei documenti di gara		
	P2.3_02	Verbal di riunioni varie		V		C2.3_02	Nomina commissione		
	P2.3_03	Report di valutazione delle proposte di fornitura (per soggetti pubblici)		R		C2.3_03	Riunioni della commissione per apertura buste e valutazione proposte		
	P2.3_04	Verbale finale di selezione della Commissione giudicatrice		V		C2.3_04	Redazione verbali di valutazione proposte		
2.4	Approvazione budget spesa materiali				2.4	Approvazione budget spesa materiali			
	P2.4_01	Verbale di approvazione della soluzione e del costo delle forniture		V		C2.4_01	Riunione Comitato di approvazione della soluzione e del costo delle forniture		
	P2.4_02	Contratti di fornitura con fornitori (sottoscritti)		C		C2.4_02	Sottoscrizione del contratto di fornitura		



3	Realizzazione Progetto				3	Realizzazione Progetto			
3.1	Sviluppo software personalizzato				3.1	Sviluppo software personalizzato			
	P3.1_01	Software sviluppato su supporti di memorizzazione		S		C3.1_01	Consegna software e documenti allegati		
	P3.1_02	Manuali tecnici di supporto		D					
	P3.1_03	Certificazioni		D					
3.2	Acquisizione hardware e software				3.2	Acquisizione hardware e software			
	P3.2_01	Documenti di consegna e verifica delle forniture		D		C3.2_01	Consegna e verifica delle forniture Hardware		
	P3.2_02	Licenze del software		D		C3.2_02	Consegna e verifica delle forniture Software		
	P3.2_03	Documenti di certificazione e garanzia		D		C3.2_03	Contratti di acquisizione di servizi di trasmissione dati		
	P3.2_04	Hardware vario		H		C3.2_04	Comunicazione di completamento acquisizione hardware e software		
	P3.2_05	Software vario con licenza		S					
	P3.2_06	Contratti per acquisizione servizi di trasmissione dati		C					
	P3.2_07	Comunicazione di completamento acquisizione hardware e software		D					
3.3	Realizzazione sottosistemi				3.3	Realizzazione sottosistemi			
3.3.1	Installazione rete e hardware di sistema				3.3.1	Installazione rete e hardware di sistema			
	P3.3.1_01	Predisposizione degli ambienti (verbale di consegna)		Z		C3.3.1_01	Predisposizione degli ambienti (verbale di consegna)		
	P3.3.1_02	Installazione rete locale		I		C3.3.1_02	Attività di installazione rete		
	P3.3.1_03	Installazione sistemi		I		C3.3.1_03	Attività di installazione sistemi		
	P3.3.1_04	Installazione servizi di trasmissione dati		I		C3.3.1_04	Attività di installazione servizi di trasmissione dati		
	P3.3.1_05	Documentazione tecnica di descrizione delle installazioni		D		C3.3.1_05	Altre attività inerenti gli obiettivi della fase		
	P3.3.1_06	Report dei Test di Funzionamento		R		C3.3.1_06	Esecuzione dei test di funzionamento		
	P3.3.1_07	Dichiarazione di fine lavori		V					
	P3.3.1_08	Comunicazioni		D					
3.3.2	Installazione e configurazione software				3.3.2	Installazione e configurazione software			
	P3.3.2_01	Dichiarazione di fine lavori di installazione del software		V		C3.3.2_01	Installazione del software		
	P3.3.2_02	Report di test di funzionamento dell'hardware e software installato		R		C3.3.2_02	Esecuzione dei test di funzionamento		
3.3.3	Integrazione sottosistemi				3.3.3	Integrazione sottosistemi			
	P3.3.3_01	Report di test di integrazione sottosistemi		R		C3.3.3_01	Attività di integrazione dei sottosistemi		
		SP3.3.3_01_01	Report di test di funzionamento delle integrazioni			R	C3.3.3_02	Attività di test di funzionamento delle integrazioni	
		SP3.3.3_01_02	Report di segnalazione criticità			R	C3.3.3_03	Analisi di eventuali criticità segnalate	
			SP3.3.3_01_03	Report di test di verifica adeguamenti alle criticità		R	C3.3.3_04	Risoluzione delle criticità	
					C3.3.3_05	Test di verifica adeguamenti alle criticità			
3.4	Collaudo del Sistema				3.4	Collaudo del Sistema			
	P3.4_01	Proposta di piano dei test del fornitore		P		C3.4_01	Proposta di piano dei test del fornitore		
	P3.4_02	Report di verifica dei test effettuati		R		C3.4_02	Verifica ed eventuale adeguamento del piano dei test		
	P3.4_03	Verbale di collaudo dei sistemi		V		C3.4_03	Esecuzione dei test		
	P3.4_04	Altri documenti		D		C3.4_04	Produzione verbale finale		



4	Dispiegamento				4	Implementazione				
	Realizzazione manuali operativi				4.1	Realizzazione manuali operativi				
	P4.1_01	Manuali tecnici per gestione dei sistemi hw e sw	D	C4.1_01		Realizzazione di manuali tecnici per la configurazione e gestione dei sistemi hw e sw				
	P4.1_02	Manuali operativi per utenti	D	C4.1_02		Realizzazione manuali operativi per utenti				
P4.1_03	Documentazione per formazione	D, S	C4.1_03	Realizzazione documentazione per formazione						
4.2	Predisposizione banche dati				4.2	Predisposizione banche dati				
	P4.2_01	Banche dati	B	C4.2_01		Migrazione e conversione banche dati				
				C4.2_02		Rilevazione nuove informazioni				
4.3	Formazione operatori					4.3	Formazione operatori			
	P4.3_01	Corsi di formazione e-learning	F	C4.3_01	Attivazione corsi e-learning					
	P4.3_02	Corsi di formazione in aula	F	C4.3_02	Erogazione corsi di formazione					
	P4.3_03	Seminari	F	C4.3_03	Organizzazione seminari formativi e workshop					
4.4	Configurazione processi ed utenti				4.4	Configurazione processi ed utenti				
	P4.4_01	Configurazione processi	B	C4.4_01		Attività Rilevazione personale e ruoli				
	P4.4_02	Configurazione utenti	B	C4.4_02		Attività di Configurazione processi				
4.5						4.5	C4.4_03			Attività di Configurazione utenti
					C4.4_04			Altre attività inerenti la fase		
	Avvio esercizio				Avvio esercizio					
					Avvio sperimentale					
4.5.1	Avvio sperimentale				4.5.1	Avvio sperimentale				
	P4.5.1_01	Attività di avvio a regime del servizio con assistenza continua e supporto in loco dei fornitori	F	C4.5.1_01		Assistenza Supporto continuo in loco al personale				
	P4.5.1_02	Report richieste di assistenza	R	C4.5.1_02		Teleassistenza				
	P4.5.1_03	Report interventi di manutenzione e revisione	R	C4.5.1_03		Assistenza e supporto telefonico				
4.5.2					4.5.2	C4.5.1_04			Interventi di manutenzione e revisione	
	Coinvolgimento utenti					Coinvolgimento utenti				
	P4.5.2_01	Materiale di comunicazione cartaceo o digitale	D, S	C4.5.2_01		Organizzazione attività di comunicazione per gli utenti esterni tramite media, eventi, ecc..				
	P4.5.2_02	Eventi (meeting, seminari, spot, interviste, ecc...)	F	C4.5.2_02		Distribuzione Materiale informativo agli utenti esterni				
4.5.3	Revisione ed adeguamenti all'avvio				4.5.3	Revisione ed adeguamenti all'avvio				
	P4.5.3_01	Reporta attività di verifica	R	C4.5.3_01		Analisi di eventuali revisioni finali				
	P4.5.3_02	Verbale di test di verifica delle revisioni finali	H	C4.5.3_02		Risoluzione delle revisioni finali				
						C4.5.3_03	Test di verifica revisioni finali			
4.6	Collaudo Finale				4.6	Collaudo Finale				
	P4.6_01	Piano dei test di collaudo finale del progetto	P	C4.6_01		Proposta di piano dei test di collaudo finale del progetto				
	P4.6_02	Report di verifica dei test di collaudo finale del progetto	R	C4.6_02		Verifica ed eventuale adeguamento del piano dei test di collaudo finale del progetto				
	P4.6_03	Verbale di collaudo finale del progetto	V	C4.6_03		Esecuzione dei test di collaudo finale del progetto				
	P4.6_04	Altri documenti	D	C4.6_04		Sottoscrizione verbale di collaudo finale del progetto				
					C4.6_05				Eventuali attività di revisione di criticità rilevate nel collaudo	



5	Revisione finale:			5	Revisione finale	
	Monitoraggio finale				Monitoraggio finale	
5.1	P5.1_01	Materiale amministrativo di chiusura	D	5.1	C5.1_01	Controlli di tipo contabile ed amministrativo
	P5.1_02	Archivio di progetto	A		C5.1_02	Chiusura dei contratti di servizio e fornitura che terminano con il progetto
					C5.1_03	Chiusura di tutte le altre situazioni che terminano con il progetto
					C5.1_04	Creazione Archivio finale di progetto
	Chiusura progetto				Chiusura progetto	
5.2	P5.2_01	Materiale di evidenza incontro finale	D	5.2	C5.2_01	Organizzazione riunione finale di progetto
	P5.2_02	Relazione finale di chiusura	R		C5.2_02	Riunione finale di progetto
					C5.2_03	Redazione relazione finale di progetto (esperienze)
6	Gestione del progetto			6	Gestione del progetto	
	Project Management				Project Management	
6.1	P6.1_01	Archivio di Project Management	A	6.1	C6.1_01	Progettazione preliminare, studi di fattibilità, elaborazione budget iniziale
		SP6.1_01_01 Documenti preliminari (studi di fattibilità, preventivi, pareri, ecc..)	P		C6.1_02	Produzione PID (documento iniziale di progetto) ed allegati successivi
		SP6.1_01_02 PID (documento iniziale di progetto) ed allegati successivi	P		C6.1_03	Produzione SAL (stato avanzamento lavori) periodici di monitoraggio
		SP6.1_01_03 Sal (stato avanzamento lavori)	R		C6.1_04	Individuazione e definizione progetti di revisione
		SP6.1_01_04 Relazioni tecniche	P		C6.1_05	Definizione e Coordinamento attività di progetto
		SP6.1_01_05 Verbali di riunioni di lavoro	D		C6.1_06	Coordinamento team di progetto
		SP6.1_01_06 Comunicazioni	D		C6.1_07	Gestione rapporti con fornitori
		SP6.1_01_07 Piano dei rischi	P		C6.1_08	Gestione dei rischi
		SP6.1_01_08 Registro delle questioni	D		C6.1_09	Gestione Registro delle questioni
		SP6.1_01_09 Altri documenti	D		C6.1_10	Altre attività inerenti gli obiettivi della fase
	Amministrazione di progetto				Amministrazione di progetto	
6.2	P6.2_01	Archivio Amministrativo	A	6.2	C6.2_01	Produzione documenti amministrativi
		SP6.2_01_01 Verbali (CDA, Comitato, ecc..)	V		C6.2_02	Produzione report e relazioni amministrative
		SP6.2_01_02 Contratti a fornitori e collaboratori	D		C6.2_03	Produzione comunicazioni, corrispondenza, verbali ed altra documentazione
		SP6.2_01_03 Documenti contabili	D		C6.2_04	Sottoscrizione Contratti
		SP6.2_01_04 Report Contabili	R		C6.2_05	Gestione corrispondenza con fornitori, clienti, collaboratori, ecc..
		SP6.2_01_05 Time Report attività personale	R		C6.2_06	Produzione report di controllo budget e spesa
		SP6.2_01_06 Verbali di riunioni	V		C6.2_07	Gestione ed archiviazione documentazione
		SP6.2_01_07 Comunicazioni	D		C6.2_08	Altre attività inerenti gli obiettivi della fase
		SP6.2_01_08 Altri documenti	D			
	Monitoraggio qualità				Monitoraggio qualità	
6.3	P6.3_01	Archivio monitoraggio qualità	A	6.3	C6.3_01	Monitoraggio qualità di progetto
		SP6.3_01_01 Manuale di qualità del progetto ed allegati	P		C6.3_02	Produzione report di monitoraggio
		SP6.3_01_02 Report periodici del monitor di progetto	R		C6.3_03	Altre attività inerenti gli obiettivi della fase
		SP6.3_01_03 Comunicazioni	D			
		SP6.3_01_04 Altri documenti	D			
7	Chiusura progetto ed avvio a regime			7	Avvio a regime	