

A yellow sticky note titled "COMPITI/RESPONSABILITA'" containing a table with three columns: "WBS", "RESPONSABILE", and "TEAM".

WBS	RESPONSABILE	TEAM

GESTIONE DI PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DI IMPRESA

Il project management nella scuola superiore

di Antonio e Martina Dell'Anna



PARTE III – PROCESSO E STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

UDA 8 LA DEFINIZIONE DEL BUDGET

LEZIONE 1: LE TIPOLOGIE DI COSTO

GESTIONE DI PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DI IMPRESA
Il project management nella scuola superiore

di Antonio e Martina Dell'Anna

<http://projectmanagement.matematicamente.it>



COMPITI/RESPONSABILITA'	WEB RESPONSIBILE TEAM





LE TIPOLOGIE DI COSTO

Il budget di progetto

- ❑ Durata del budget:
 - Il **budget di progetto** copre la durata del progetto fino al suo completamento.
 - Il **budget aziendale** invece è su base annuale.
- ❑ I **costi** presenti in un budget di progetto si dividono in due tipologie: **diretti e indiretti**.
- ❑ Il budget di progetto può essere distinto in **budget diretto** e **budget indiretto** differenziando i costi per tipologia.



BUDGET DIRETTO

Costi diretti:

sono i costi sostenuti **direttamente per il progetto** e facilmente individuabili tramite attestazioni (documenti) di spesa:

- ❑ **costi di personale** (retribuzioni, viaggi ecc.) per i membri del *team* di progetto nell'espletamento dei loro compiti;
- ❑ **costi di consulenza professionale** di specialisti;
- ❑ **costi di materiale** (acquisto di hardware, software, ecc);
- ❑ **costi di installazione** (installazione di apparati e impianti);
- ❑ **costi generali** per attività (materiale di consumo, spedizioni e consegne, eventi di comunicazione, attività di formazione, workshop, seminari, ecc.),
- ❑ **altre tipologie** di costi diretti specifici per un progetto.

BUDGET DIRETTO



Tipologie di costo specifiche per progetto:

- ❑ A seconda del tipo di progetto possono essere individuate delle **specifiche tipologie**.
- ❑ Per esempio per un progetto **di sistema informativo** si possono individuare le seguenti tipologie:
 - **hardware**;
 - **software in licenza**;
 - **sviluppo di software**;
 - **consulenza tecnica per progettazione del software, creazione e gestione banche dati, ecc.**

BUDGET DIRETTO



Il budget diretto:

- ❑ è un **importante strumento di controllo** per il project manager e per i capi funzione;
- ❑ è opportuno che sia **predisposto sulla struttura del WBS e suddiviso per tipologia**;
- ❑ **deve avere i costi definiti sino a livello di compito** (work control package).



BUDGET INDIRECTO

// budget indiretto:

- ❑ comprende i **costi aziendali non direttamente addebitati al progetto** ma funzionali alla sua realizzazione:
 - costi **per garanzie o penali**,
 - costi **di ricerca e sviluppo**,
 - costi **per commissioni di servizi vari**;
 - costi **per oneri finanziari**,
 - costi **di marketing aziendale**,
 - costi **amministrativi di vario genere**,
 - costi **per adeguamenti delle scorte**,
 - costi **per altre allocazioni**.



LE TIPOLOGIE DI COSTO

I costi indiretti:

di solito vengono stabiliti per l'intero progetto e poi **ripartiti tra le varie attività** del WBS in base a criteri opportunamente individuati, per esempio:

- ❑ utilizzando **criteri** definiti dall'azienda e **già applicati in altre situazioni o settori**;
- ❑ in **percentuali proporzionali alla durata o ai costi** delle attività rispetto al totale del progetto;
- ❑ **altri** ancora.



Quest'opera è rilasciata con licenza Creative Commons BY-ND

Tu sei libero di:

Condividere — riprodurre, distribuire, comunicare al pubblico, esporre in pubblico, rappresentare, eseguire e recitare questo materiale con qualsiasi mezzo e formato per qualsiasi fine, anche commerciale.

Il licenziante non può revocare questi diritti fintanto che tu rispetti i termini della licenza.

Alle seguenti condizioni:

- **Attribuzione** — Devi riconoscere una menzione di paternità adeguata, fornire un link alla licenza e indicare se sono state effettuate delle modifiche. Puoi fare ciò in qualsiasi maniera ragionevole possibile, ma non con modalità tali da suggerire che il licenziante avalli te o il tuo utilizzo del materiale.

- **Non opere derivate** — Se remixi, trasformi il materiale o ti basi su di esso, non puoi distribuire il materiale così modificato.

- **Divieto di restrizioni aggiuntive** — Non puoi applicare termini legali o misure tecnologiche che impongano ad altri soggetti dei vincoli giuridici su quanto la licenza consente loro di fare.

Note:

Non sei tenuto a rispettare i termini della licenza per quelle componenti del materiale che siano in pubblico dominio o nei casi in cui il tuo uso sia consentito da una **eccezione o limitazione** prevista dalla legge.

Non sono fornite garanzie. La licenza può non conferirti tutte le autorizzazioni necessarie per l'uso che ti prefiggi. Ad esempio, diritti di terzi come **i diritti all'immagine, alla tutela dei dati personali e i diritti morali** potrebbero restringere gli usi che ti prefiggi sul materiale.

Gestione di progetto e organizzazione di impresa di Antonio e Martina Dell'Anna